Directeur d’établissement culturel & touristique (h/f)

Recruteur
Moulin de Nouara
Secteur d'activité
Culture/Art
Métier
Direction générale/Directions de service
Localisation
Auvergne-Rhône-Alpes
Type de contrat
CDI
Début de parution
29/10/2021
Postuler

La Fondation d’entreprise OMERIN a acquis en 2015, le Moulin de Nouara, ancien moulin papetier du XVIIe siècle, site emblématique du Livradois-Forez à 6 km d’Ambert (63600).

Après 6 ans de travaux, le Moulin ouvrira ses portes en Juin 2022. Ce sera un lieu d'accueil (nombreux gites et salles de réception, Chapelle, …) et de culture (expositions permanentes et éphémères, auditorium 100 places, atelier de meunerie, atelier et logement d'artiste en résidence, …).

Par convention, la Fondation d'entreprise OMERIN délègue à l'association du Moulin de Nouara la gestion de l'établissement en ce compris ses activités culturelles, mais aussi commerciales nécessaires au fonctionnement et à l'entretien des locaux.

Dans ce but, l'Association du Moulin de Nouara recherche son

Directeur d'établissement culturel & touristique (H/F)

Rattaché au Président de l'association et aux membres du bureau, vous gérez le moulin dans ses aspects culturels et commerciaux afin d'assurer le fonctionnement du site dans l'esprit initialement souhaité par la Fondation : Utilité publique, Accueil des publics divers pour le partage de l'histoire du patrimoine régional et l'élaboration et la mise en œuvre du projet culturel.

Vous bénéficiez d'un logement (familial) de fonction sur le site du Moulin. Vous accueillez le public et les visiteurs, vous encadrez le chargé de développement et de programmation des activités culturelles et assurez la gestion des réservations de gîtes/ espaces de réception/ auditorium … Vous coordonnez le personnel et/ou les co-contractants extérieurs prestataires de services divers. Vous êtes le garant de l'image de la structure. Vous saurez faire de ce lieu un endroit chaleureux et convivial. Vous tenez une comptabilité analytique rigoureuse et conforme aux budgets. Vous rédigez des rapports réguliers d'activités destinés au CA de l'association et de la Fondation.

De formation supérieure Culture, Tourisme ou hôtellerie, Master 2 ou équivalent, 3e cycle et/ou formations complémentaires, vous justifiez d'une première expérience réussie et de solides références dans une fonction similaire ou proche.

Rigoureux et organisé, dynamique, cultivé, vous avez le goût /sens des contacts humains et une bonne aptitude au management. Un bon niveau d'Anglais est un plus. Enfin, vous êtes disponible, polyvalent et n'hésitez pas à mettre la main à la pâte.

Contrat en CDI temps plein – Statut Cadre – Convention collective nationale de l’Animation – Rémunération selon expérience – Grande disponibilité (travail en soirées et week-end).

Cette offre vous intéresse ? Veuillez adresser votre candidature (lettre de motivation, CV, prétentions) sous la référence « DIRET 631 », à : **julie.vezinet@omerin.com**

Pour plus d’informations sur le Moulin de Nouara, visitez notre blog:

www.moulin-de-nouara.org

et notre site web www.omerin.com